

SYARAT – SYARAT TDG

1. MENGISI FORMULIR PERMOHONAN TDG
2. FOTO COPY PERIZINAN PENDIRIAN GUDANG (IMB)
3. FOTO COPY PERJANJIAN PEMAKAIAN ATAUNPENGUASAAN GUDANG DENGAN PEMILIK
(BAGI YANG MENYEWA)
4. FOTO COPY KTP PEMILIK
5. FOTO COPY NPWP PEMILIK
6. FOTO COPY SERTIFIKAT HO
7. SURAT KUASA DARI PEANGGUNG JAWAB APABILA PENGURUSAN DIKUASAKAN
(MATERAI 6000)

**DAFTAR ISI PERMOHONAN
TANDA DAFTAR GUDANG (TDG)**

Kepada Yth.
Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu,
Transmigrasi dan Tenaga Kerja
Kabupaten Kepulauan Anambas
di-

Tarempa

I. IDENTITAS PERUSAHAAN

1. Nama Perusahaan / perorangan :
2. Alamat Perusahaan :
3. Jalan dan Nomor :
4. RT / RW, Desa/Kelurahan :
5. Kecamatan :
6. Kabupaten / Kota :
7. Propinsi :
8. No. Telp. Dan Fax :
9. Jenis Kegiatan Usaha :

II. IDENTITAS PEMILIK GUDANG

1. Nama Pemilik Gudang :
2. Alamat Pemilik Gudang :
3. Jalan dan Nomor :
4. RT / RW, Desa/Kelurahan :
5. Kecamatan :
6. Kabupaten / Kota :
7. Propinsi :
8. No. Telp. Dan Fax :

III. IDENTITAS GUDANG

1. Lokasi Gudang :
- Jalan dan Nomor (sebutkan bila :
- berada di komplek pertokoan/ :
- perkantoran, lantai dan ruang) :
- RT / RW, Desa / Kelurahan :
- Kecamatan :

3. Macam dan jenis isi gudang :

a.

b.

c.

d. (boleh ditambah)

4. Sarana Gudang :

Listrik :Watt

Air PAM : PAM / Sumur Bor *)

Forklif :buah

Komputerisasi (sebutkan sarana Otorisasi gudang) :

IV. IDENTITAS LAIN *

1. Nomor izin pendirian gudang dari pemerintah daerah setempat (copy terlampir) :

2. Izin Usaha lain dari instansi teknis :

Demikian permohonan ini diisi / dibuat dengan sebenarnya, dan apabila dikemudian hari ternyata keterangan tersebut tidak benar, maka kami bersedia dicabut TDG nya, dan atau dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tarempa,.....2017
Tanda tangan
Pemilik / Pengelola / Penyewa Gudang

Cap Perusahaan
Meterai Rp. 6.000,-

(.....)
Nama Jelas